

平成 30 年度

事業計画書
収支予算書
(正味財産増減予算書)

公益財団法人東京都学校給食会

目 次

平成30年度 事業計画書 1頁

平成30年度 収支予算書 6頁
(正味財産増減予算書)

平成 30 年度 事業 計 画 書

平成 30 年度事業計画では、これまでの事業展開を踏まえて次の項目を重点に事業を進める。

- 1 学校給食パン、めん加工委託工場に導入しているフードセーフティ監査及び食品衛生監視員による工場の安全衛生管理の指導強化を行いHACCP取得につなげる。
- 2 公益財団法人として物資の安定供給及び物資の産地確認等安全安心の更なる強化充実を行い、他県学校給食会との連携も図る。
- 3 これまで実施してきた食育事業の課題を整理し、各区市町村教育委員会及び学校等の要望を反映した効果的な食育事業の検討を進める。

1 学校給食対象学校及び対象人員

区 分	学校数 (校)	平成 30 年度 対象人員 (人)	平成 29 年度 対象人員 (人)	増△減 (人)	増△減率 (%)
小学校	1,276	620,300	612,000	8,300	1.4
中学校	619	246,600	250,000	△ 3,400	△ 1.4
義務教育学校	6	5,700	5,800	△ 100	△ 1.7
高等学校	55	4,700	5,200	△ 500	△ 9.6
特別支援学校	62	18,900	18,400	500	2.7
国・私立学校	33	18,900	18,900	0	0.0
合 計	2,051	915,100	910,300	4,800	0.5

出典：平成 29 年度公立学校統計調査報告書学校調査編、平成 29 年度教育人口等推計

2 事業

(1) 学校給食の安定供給及び安全安心に関する事業 《定款第 4 条第 1 項第 1 号関係事業》

A 安定供給に関する事業

① 物資供給事業

供給数量については、児童・生徒数の動向並びに物資の供給実績等を勘案し次のように計画する。

物 資 名	平成 30 年度 供給予定数量	平成 29 年度 供給予定数量	増△減	増△減率 (%)
パ ン (1 食 50 g 換算)	27,470,000 食	27,159,100 食	310,900 食	1.1
め ん	1,056,900 kg	1,029,357 kg	27,543 kg	2.7
加工委託めん	432,000 kg	418,509 kg	13,491 kg	3.2
冷凍めん	624,900 kg	610,848 kg	14,052 kg	2.3
米 穀	1,435,630 kg	1,423,531 kg	12,099 kg	0.8
精米(備蓄米含む)	654,630 kg	643,403 kg	11,227 kg	1.7
無洗米	781,000 kg	780,128 kg	872 kg	0.1
牛 乳	154,000,000 本	153,339,396 本	660,604 本	0.4
一 般 物 資	1,305,818 kg	1,284,531 kg	21,287 kg	1.7
うち地場産物	(25,650 kg)	(25,650 kg)	(0 kg)	(0.0)
調 理 用 小 麦 粉	2,500 kg	2,500 kg	0 kg	0.0
調 理 用 脱 脂 粉 乳	680 kg	672 kg	8 kg	1.2

- ② 取扱物資利用促進活動の実施
パンフレットの作成、食品サンプルの提供等

B 安全安心に関する事業

- ① 学校給食用物資の安全・衛生検査の実施 【1,678 千円】
取扱物資についての各種規格検査及び細菌検査

検査項目	対象品目	実施機関
残留農薬検査	小麦粉、米穀、米粉ミックス	環境研究センター
細菌検査	めん、一般物資	本会検査室
DNA・重金属検査	米穀	日本穀物検定協会
食品アレルギー特定原材料検査	めん	オリエンタル酵母工業
放射性物質検査	国内1都16県産ほか	日本穀物検定協会
ヒスタミン検査	ムロアジ・トビウオミンチ凍結	東京都食品技術研究所

- ② 加工委託品に関する事業 【2,157 千円】

ア パン抜取調査の実施

東京都教育委員会と共催

2日間 年1回

対象 学校給食用パン

調査内容 官能検査（焼き色、形均整、香り、味等を評価）、製品重量及び乾物量検査

審査員 5名

イ 衛生講習会の開催

パン・めん・米飯加工委託工場、関係業者を対象に行う。

年3回

ウ 巡回衛生指導

パン：加工委託工場の衛生管理を更に徹底するため（一社）日本パン技術研究所によるフードセーフティ監査を実施する。

めん：加工委託工場の衛生指導は、（一社）東京都食品衛生協会に委託し食品衛生コンサルタントが巡回して実施する。

エ 加工委託工場のATP拭取り検査の実施

パン・めん・米飯加工委託工場の巡回衛生指導の際、当該工場の従事者の手洗い等について、洗浄度を判定し効果的な衛生指導の一助とする。

- ③ 給食会取扱食品製造工場等の実地調査 【988 千円】
食品の安全・安心確保の一環として、主に一般物資の製造工場等において原材料確認、製造工程及び衛生管理状況を調査し把握する。

- ④ 検査機器の貸出し 【160 千円】
- | | |
|---------------|----|
| 細菌検査用簡易ふらん器 | 5台 |
| 残留脂肪検査用紫外線ランプ | 2台 |

A T P 拭き取り検査器	3 台
手洗いチェッカー	4 台

(2) 学校給食における食育支援に関する事業 《定款第4条第1項第2号関係事業》

- ① 各種講習会、研修会開催事業 【748 千円】
- ア 調理講習会の開催
東京都教育委員会と共催
年1回
対象：栄養教諭、学校栄養職員
- イ 学校給食パン講習会の開催
東京都教育委員会と共催
年2回
対象 栄養教諭、学校栄養職員
- ② 学校における食育を支援する事業 【1,320 千円】
- ア 研究活動助成
東京都小学校食育研究会、他7団体
- イ 講演会助成（共催）
東京都中学校食育研究会、他8団体
- ウ 調理講習会助成（共催）
東京都学校給食研究会、他2団体
- ③ 学校給食における健康づくり事業等助成事業 【800 千円】
- 各地区学校給食展及び食育に関する講習会等への支援
22団体を予定
- ④ 健康づくりフォーラムの共催事業 【30 千円】
- 東京都教育委員会の健康づくり推進計画に沿って実施(東京都教育委員会、関係団体)
- ⑤ 食育関連の講習会等の主催事業 【160 千円】
- ア 食育を推進するための講習会の開催
対象 保護者及び児童生徒
内容 学校給食パン作り教室 1回
- イ 食育を推進するための講演会の開催
対象 保護者及び学校関係者
内容 食育に関する講演会 1回
- ⑥ 施設、各種機材等の貸出事業（無料） 【260 千円】
- ア 東京都学校給食会館の利用公開
学校給食関係者を対象に以下の施設を利用公開する。
貸出施設：会議室、大研修室、小研修室、和室、調理実習室、衛生検査室

イ DVD等及び書籍の貸出し

DVD等：給食指導、衛生管理、健康教育関係 188 タイトル

書籍：約 150 冊

ウ 食育教材の貸出し

三色エプロン1セット、食育エプロン1セット、食育ぬいぐるみ（かつお、お米、昆布各1
セット）、食育紙芝居5種類各1セット、食育マグネットシアター1セット

エ 学校給食献立レプリカの貸出し

献立レプリカ 32 種類（年代別 29 種、地場産物 1 種、郷土料理 1 種、学校給食甲子園優勝 1
種）

オ ライフステージ別栄養指導（おやつ指導）レプリカの貸出し

砂糖1セット、油1セット、塩1セット、

⑦ 栄養教諭・学校栄養職員対象の食品製造工場見学会 【397 千円】

対象 栄養教諭・学校栄養職員 約 20 名

内容 本会取扱物資の製造工場等を見学することにより、食に関する理解を深める。 1 回

⑧ 新人学校栄養職員支援事業 “味めぐりCAFÉ” の開催 【311 千円】

対象 主に経験 2～3 年目の学校栄養職員

内容 調理技術の習得、情報共有、連携を目的とする。 3 回

《新規事業》

⑨ 2020 年東京オリンピック・パラリンピック関連事業
(予定)

対象 栄養教諭・学校栄養職員 各区市町村教育委員会

内容 世界の食文化国際理解 【305 千円】

(3) 学校給食の情報及び資料の提供に関する事業 《定款第 4 条第 1 項第 3 号関係事業》

① 給食会ホームページの運営 【200 千円】

学校給食及び食育に関する情報提供を行う。

② 広報「とうきょうとの学校給食」の発行 【2,362 千円】

9,000 部、年 4 回発行

各学校、教育委員会及び P T A 等に配布

③ 物資情報の発行 【24 千円】

2,500 部、年 11 回発行

学校及び教育委員会等に配布

④ 取扱物資案内書の発行 【500 千円】

2,000 部、年 1 回発行

学校及び教育委員会等に配布

(4) その他この法人の目的を達成するために必要な事業 《定款第4条第1項第4号関係事業》

東京都教育委員会から受託する学校給食に関する事業（予定）

【契約による】

① 衛生管理研修会の開催

2日間、年3回 学校給食施設、設備の拭取り検査を基に実習、衛生管理に関する講義
対象 栄養教諭、学校栄養職員等

② 都立学校給食調理業務委託に伴う講習会等の開催

都立学校の学校給食調理業務委託の円滑な実施を図るため、受託業者に対する衛生、調理の講習会等の事業を東京都教育委員会から受託して実施する。

a) 事前研修会

b) 各種講習会

3 業務運営

(1) 役職員

区 分	人員	内 容
役 員 等	人	
理事	10	内理事長1
監事	2	
相談役	1	
評 議 員	11	
職 員	16	職員13（内課長2）、再任用2、臨時1、

(2) 会議の開催

- | | |
|------------|-------|
| ① 理事会 | 2回以上 |
| ② 評議員会 | 1回以上 |
| ③ 監事会 | 2回以上 |
| ④ その他事務連絡会 | 必要の都度 |

4 資金調達

運転資金に一時的な不足を生じた場合は、金融機関から必要額の借入れを行う。

見込額 100,000(千円)

5 設備投資計画

- | | |
|--|-------------|
| (1) 構築物建設 万年堀 | 3,000 (千円) |
| (2) 防犯カメラ設置 | 750 (千円) |
| (3) 電子計算機入替 機器類 7,240 (千円) ソフトウェア 2,000 (千円) | 9,240 (千円) |
| (4) 会館再建積立資産への積立 | 12,845 (千円) |
| (5) 調理室改修積立資産への積立 | 3,083 (千円) |